

1. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET POUR LE RECRUTEMENT D'UNE AGENCE DE COMMUNICATION AU PROFIT DE LA SOCIETE BÉNINOISE D'ÉNERGIE ÉLECTRIQUE

AMI : 238/21/SBEE/DG/DPAL/PRMP/CM/CCRP/SP du... 07/10/2021

Intitulé sommaire des Prestations

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt fait suite à l'avis général de passation des marchés paru dans le journal Nation n° 7666 du 29/01/2021 et sur le portail web des marchés publics le 28 janvier 2021.
2. La Société Béninoise d'Énergie Electrique (SBEE) a prévu, dans le cadre de l'exécution de son budget exercice 2021 des fonds sur budget autonome, afin de financer des prestations intellectuelles et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre des Marchés de présélection d'une agence de communication au profit de la Société Béninoise d'Énergie Electrique.
3. Les prestations comprennent :

BON A LANCER

Objet de la présente consultation

L'objectif principal de la mission est d'accompagner le Département des Communications Internes et Externes de la SBEE dans ses actions de communications.

Trois (03) objectifs principaux sont définis :

- *L'amélioration du service à la clientèle, Business to Business (B2B) et Business to Customer (B2C) de la SBEE : Il s'agira de mettre en œuvre des actions de communication pertinentes, modernes et efficaces ;*
 - *Les employés de la SBEE, des Directions Centrales et Régionales : Il s'agira de mettre en place une communication interne propre à la SBEE afin de renforcer son image de marque employeur ;*
 - *Faire de la SBEE, une référence dans son secteur de prédilection qui est l'énergie électrique.*
4. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations :

La nature des activités du candidat et le nombre d'années d'expériences, les qualifications du candidat dans le domaine des prestations et notamment les références concernant l'exécution de marchés analogues, l'organisation technique et managériale du cabinet, les qualifications générales et le nombre de personnels professionnels.

Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas **dix (10) pages environ**. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

5. Une liste des candidats (*au moins cinq (05) et au plus huit (08)*) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante ; ces candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de sélection sur la base de la **qualité technique et du montant de la proposition (sélection qualité-coût)**.

La sélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères	Note pondérée pour le critère ¹	Sous critères d'évaluation
1. Nature des activités du candidat et relation avec le domaine des prestations	[15]	- Activité inscrite au registre de commerce - Activité similaire rapprochée au domaine de la présente prestation inscrite au registre de commerce
2. Nombre d'années d'expériences	[10]	Deux (02) points par année d'expérience pour un maximum de 10 points
3. Qualifications du candidat dans le domaine des prestations	[30]	- Trois (03) expériences prouvées par des attestations de bonne fin d'exécution (ABFE) à raison de dix (10) points par expérience ;
4. Organisation technique et managériale du cabinet	[10]	Méthodologie du consultant : Niveau de détail de la méthodologie Présence et pertinence de la matrice méthodologique en adéquation avec le chronogramme proposé par l'agence : - Meilleure adéquation : 10 points - Moyenne adéquation : 05 points - Inadéquation de la méthodologie et du chronogramme : 1 point
5. Qualifications générales et le nombre de personnels professionnels	[35]	Profil du consultant : - Chef de Mission : 15 points - Community Manager: 10 points - Graphiste : 10 points - Au moins trois (3) missions similaires, à raison de 05 points par mission pour le chef de mission et d'au moins deux (2) missions similaires à raison de 05 points par mission pour le Community Manager et le Graphite (expérience pertinente).
	[100]	

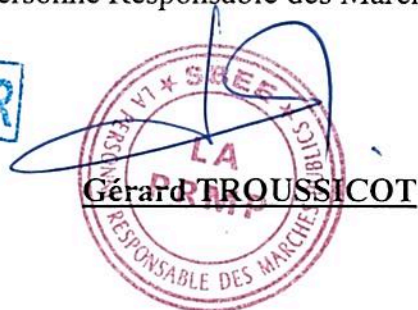
¹ Les notes maximales ci-dessous sont données à titre d'exemple et devront être décidées au cas par cas par le comité de sélection.

NB : La note minimale requise pour être présélectionné est 70 et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieure à huit (08).

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement la version électronique (PDF) du Dossier de manifestations d'intérêt en envoyant une demande à l'adresse ci-après : spprmpsbee@gmail.com ou secretariat_prmp@sbee.bj. Ladite demande doit préciser les informations ci-après : nom de la société, nom & prénom du représentant, numéro de téléphone et le mail de la structure. Toutefois, les candidats peuvent avoir la copie papier du Dossier d'Appel à Concurrence à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis au bureau 204 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, du lundi au vendredi de 08 heures à 12 heures et de 13 heures à 17 heures (Heure locale : GMT+1).
7. Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestations d'intérêts dûment signée par le candidat.
8. Les manifestations d'intérêt devront être déposées à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis au bureau 204 de la Direction Générale de la SBEE au plus tard le 20.10.2021 à 10 heures 00 minute (heure locale : GMT+1). Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées aux frais des soumissionnaires concernés sans être ouvertes. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires présents et d'un observateur indépendant à la salle 116 située au 1er étage du bâtiment de la Direction Générale de la SBEE, le 20.10.2021 à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).

La Personne Responsable des Marchés Publics

BON A LANCER



II. LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

(Nom du Candidat)

(Lieu et date)

Objet : Manifestation d'intérêt pour [indiquer nature de la prestation]

A

Monsieur le [Indiquer Nom de l'Autorité Contractante]

Monsieur le [Indiquer Nom de l'Autorité contractante],

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la [indiquer nature de la prestation].

Notre dossier de candidature comprend :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

BON A LANCER

Veillez agréer, Monsieur le [Indiquer le Nom du représentant de l'Autorité contractante], l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet)