

REPUBLIQUE DU BENIN

MINISTERE DE L'ENERGIE

SOCIETE BENINOISE D'ENERGIE ELECTRIQUE



DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Emis le : 03/04/2020

Pour

BON A LANCER

**L'ACQUISITION ET LA MISE EN PLACE D'UNE SOLUTION
GED/SAE ET REPRISE DE L'EXISTANT**

DAO No : 202 /SBEE/DG/DPAS/PRMP/SPM/CGAO/DEPP/DSI/CEP-D/RVMSI du 03/04/2020
Référence: S_SBEE_68270

Projet : DEFISSOL - CONSTRUCTION D'UNE CENTRALE SOLAIRE AU BENIN ET MODERNISATION DU SYSTEME D'INFORMATION DE LA SBEE

Maître de l'Ouvrage : Société Béninoise d'Energie Electrique (SBEE)

Financement : - Agence Française de Développement (AFD)
- L'Union européenne (UE)
- Société Béninoise d'Energie Electrique (SBEE)

Imputation	- N° Prêt	: CBJ 1228 01 G	(AFD)
Budgétaire :	- N° Don	: CBJ 1228 02 H	(UE)



Mars 2020



NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 02/04/2020
Pour Lancement Avis d'Appel d'offres

Sommaire

PREMIÈRE PARTIE –PROCÉDURES D’APPEL D’OFFRES

Section 0. Avis d’Appel d’Offres

Cette Section contient plusieurs modèles d’avis d’appel d’offres selon la nature de la procédure mise en œuvre (avec ou sans pré qualification, ou dans le cadre d’appel d’offres restreint).

Section I. Règlement Particulier de l’Appel d’Offres (RPAO)

Le règlement particulier de l’appel d’offres (RPAO) encore appelé règlement de consultation est une pièce constitutive du dossier d’appel d’offres. Il définit le règlement de l’appel à concurrence et comprend les instructions aux candidats (IC) et les données particulières de l’appel d’offres (DPAO).

Sous-section A. Instructions aux Candidats

Cette sous-section fournit aux candidats les informations utiles pour préparer leurs soumissions. Elle comporte aussi des renseignements sur la soumission, l’ouverture des plis et l’évaluation des offres, et sur l’attribution des marchés. Les dispositions figurant dans cette sous-section A ne doivent pas être modifiées.

Sous-section B- Données particulières de l’appel d’offres (DPAO)

Cette Sous-section B énonce les dispositions propres à chaque passation de marché, qui complètent ou précisent les informations ou conditions figurant à la sous section, Instructions aux candidats.

Section II. Formulaires de soumission

Cette Section contient les modèles des formulaires que les candidats devront utiliser pour préparer leur offre : (i) le formulaire d’offre, (ii) les formulaires d’offres techniques et bordereaux de prix, (iii) les formulaires de qualification, (iv) le modèle de garantie de soumission, et (v) le modèle de déclaration attestant que le soumissionnaire a pris connaissance des dispositions relatives à la lutte contre la corruption, les conflits d’intérêts, la répression de l’enrichissement illicite, l’éthique professionnelle et tous autres actes similaires prévus au code d’éthique et de déontologie dans la commande publique en République du Bénin et qu’il s’engage à les respecter.

BON A LANCER

DEUXIÈME PARTIE – PROGRAMME D’ACTIVITES

Section III. Programme d’activités

Dans cette Section figurent la description des services à réaliser, le calendrier de livraison et d’achèvement, les Cahiers des clauses techniques générales et particulières, les plans descriptifs des services courants devant être prestés.

TROISIÈME PARTIE – MARCHÉ

Section IV. Cahier des Clauses administratives générales (CCAG)

Cette Section contient les dispositions générales applicables à tous les marchés. **La formulation des clauses de cette Section ne doit pas être modifiée.**

Section V. Cahier des Clauses administratives particulières (CCAP)

Cette section énonce les clauses propres à chaque marché, et modifie ou complète la Section V, Cahier des Clauses administratives générales.

Section VI. Cahier des Clauses Environnementales et sociales

Section VII. Spécifications de performance et dessins

Section VIII Formulaires du Marché

Cette Section contient le modèle d’**Acte d’Engagement** qui, une fois rempli, incorpore toutes corrections ou modifications à l’offre acceptée en rapport avec les modifications permises par les Instructions aux candidats, le Cahier des Clauses administrative générales, et le Cahier des Clauses administratives particulières.

Les formulaires de **garantie de bonne exécution et de garantie de remboursement d’avance**, le cas échéant, seront remplis uniquement par le Candidat retenu après l’attribution du Marché.

Elle contient également le **modèle de marché**.

BON A LANCER

**DOSSIER D'APPEL D'OFFRES
OUVERT INTERNATIONAL**

émis le :

Pour

**L'ACQUISITION ET LA MISE EN PLACE D'UNE
SOLUTION GED/SAE ET REPRISE DE L'EXISTANT**

Appel d'offres

N°: *202* /SBEE/DG/DPAS/PRMP/SPM/CGAO/DEPP/DSI/
CEP-D/RVMSI du *03 / 04 / 2020*

Autorité contractante :
Société Béninoise d'Énergie Électrique

BON A LANCER

Table des matières

Partie I - Procédures d'appel d'offres.....	6
Section 0. Avis d'Appel d'offres	7
Section I. Règlement Particulier de l'appel d'offres (RPAO)	19
Sous-section A Instructions aux Candidats (IC)	55
Sous-section B Données particulières de l'appel d'offres (DPAO)	83

Section II Formulaires de soumission

DEUXIEME PARTIE-PROGRAMME D'ACTIVITES

Section II Programme d'activités

TROISIEME PARTIE-MARCHE

Section IV- Cahier des clauses administratives générales (CCAG)

Section V Cahier des clauses administratives particulières (CCAP)

Section VI Cahier des clauses environnementales (CCE)

Section VII Spécifications de performance et dessin

Section VIII- Formulaires du Marché

BON A LANCER

5. Partie I - Procédures d'appel d'offres

BON A LANCER

BON A LANCER

BON A LANCER