

**Avis d'Appel d'Offres
(AAO)**

Date : 18 / 03 / 2020

Nom du Projet: DEFISSOL - CONSTRUCTION D'UNE CENTRALE SOLAIRE AU
BENIN ET MODERNISATION DU SYSTEME D'INFORMATION DE
LA SBEE

AAO No : 199/SBEE/DG/DPAS/PRMP/SPM/CGAO/DEPP/DSI/CEP-D/RVMSI du 18/03/2020

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite à l'Avis Général de Passation des Marchés de l'année 2020 paru dans le journal la Nation N° 7402 du 15/01/2020 et 7407 du 22/01/2020, et sur le portail web des marchés publics (SIGMAP) le 13/01/2020.
2. La Société Béninoise d'Energie Electrique (SBEE) a obtenu un financement de l'Agence Française de Développement (AFD) pour financer le coût de la construction d'une centrale solaire au Bénin et la modernisation du système d'information de la Société Béninoise d'Energie Electrique (SBEE). Il est prévu qu'une partie des sommes accordées au titre de ce financement sera utilisée pour effectuer les paiements prévus au titre du marché relatif à l'acquisition, configuration, installation et déploiement d'un Enterprise Resource Planning (ERP) intégré, d'un Système d'Information Clientèle (SIC), et d'un Business Intelligence (BI) au profit de la Société Béninoise d'Energie Electrique (SBEE) en un lot unique mais composé de trois parties.

➤ **Partie 1** : Acquisition et déploiement d'un Enterprise Resource Planning (ERP) au profit de la SBEE

Le Progiciel de Gestion Intégré demandé est une suite complète de logiciels de gestion d'entreprise. Il partagera un référentiel unifié autour d'une base de données relationnelle standard du marché et couvrira les domaines fonctionnels ci-après :

- **Domaine 1** : Gestion Comptable, Financière et immobilisation (comptabilité générale, multi-tiers, analytique et budgétaire, trésorerie, rapprochement bancaire, opérations financières, Edition d'États Comptables, Financiers et Fiscaux, Gestion des Immobilisations, Outils de Contrôle de gestion et de Reporting) ;
- **Domaine 2** : Gestion des Achats, des Stocks et des Approvisionnements;
- **Domaine 3** : Gestion des Ressources Humaines et de la Paie ;
- **Domaine 4** : Gestion du patrimoine et du parc Auto

➤ **Partie 2** : Acquisition et déploiement d'un système d'information clientèle (SIC)

➤ **Partie 3** : Acquisition et Mise en œuvre d'une solution globale de suivi-évaluation Business Intelligence (BI) - Pilotage et suivi des indicateurs métiers

Le délai proposé pour la mise en place de l'ERP ne doit pas dépassé 15 mois.

Le marché étant unique, la Soumission doit porter sur l'ensemble de ces trois parties, avec un chef de file clairement désigné en cas de Groupement d'entreprises.

3. La Société Béninoise d'Energie Electrique (SBEE) sollicite des Offres sous pli fermé de la part de Soumissionnaires éligibles pour les travaux d'acquisition, configuration, installation et déploiement d'un Enterprise Resource Planning (ERP) intégré, d'un Système d'Information

Clientèle (SIC), et d'un Business Intelligence (BI) au profit de la Société Béninoise d'Energie Electrique (SBEE).

4. Les Soumissionnaires éligibles et intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics de la SBEE et prendre connaissance des Documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la SBEE, à la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, au bureau 201 et prendre connaissance des documents d'Appel d'Offres à l'adresse susmentionnée, du lundi au vendredi de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 15 heures à 18 heures 30 minutes (Heure locale : GMT+1).
5. Les Soumissionnaires intéressés peuvent **retirer gratuitement** les Documents d'Appel d'Offres complets en français (en version papier ou version électronique) auprès de :

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la SBEE
Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral
Immeuble contigu à celui de ORABANK, au bureau 201
Du lundi au vendredi de 08 heures 00 minutes à 12 heures 30 minutes
et de 15 heures 00 minutes à 18 heures 30 minutes (Heure locale : GMT+1)

6. Les Instructions aux Soumissionnaires et les Cahier des Clauses Administratives et Générales sont ceux des Documents Type de Passation de Marchés pour Travaux de l'AFD. Veuillez noter que cet Appel d'Offres n'a pas été précédé d'une procédure de pré-qualification. Le processus de sélection, tel que décrit, comprend une étape de post-qualification, qui comprendra une évaluation des moyens humains et des références antérieures du soumissionnaire et qui feront l'objet d'une vérification avant l'attribution du contrat ;
7. Le marché comprend :
 - a. **Un contrat de base** couvrant l'acquisition, la configuration, l'installation et le déploiement d'un Enterprise Resource Planning (ERP) intégré, d'un Système d'Information Clientèle (SIC), et d'un Business Intelligence (BI) au profit de la Société Béninoise d'Energie Electrique (SBEE)
 - b. **En option** (si l'autorité contractante exerce cette option) couvrira la maintenance du système et le support technique après la période de garantie de un (1) an.
8. Les Offres devront être soumises à l'adresse ci-dessus au plus tard le 26/05 / 2020 à 10 heures 00 minute (heure locale : GMT+1). Les Offres doivent comprendre une garantie de l'Offre pour un montant de **Quatre-Vingt-dix millions (90 000 000) Francs CFA** ; Les Offres seront ouvertes en présence des représentants des Soumissionnaires qui le souhaitent à la salle de conférence de la Direction Générale de la SBEE, le 26/05 / 2020 à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).
9. Les exigences en matière de qualifications sont :

Exigence technique

- Être une société ou un groupement spécialisé dans le domaine du développement et intégration de solution informatique avec au moins cinq (5) ans d'expérience dans le domaine, le tout justifié par le registre de commerce ou les statuts et les documents de certification internationale reconnue.
- Le soumissionnaire doit être présent ou s'engager à établir une présence au Bénin (directement ou par l'intermédiaire d'un représentant) avant la réception provisoire du marché avec l'expertise et les ressources nécessaires pour couvrir au minimum le service d'assistance technique ainsi que la maintenance locale de la solution durant la période de garantie soit une (1) année.

- Le ou les produit proposés doit (doivent) respecter **les exigences techniques et fonctionnelles obligatoires se trouvant dans les tableaux des exigences techniques et fonctionnelles** des termes de références, entre autres :
 - o Haute disponibilité du service : le système devra être accessible 24 h/24, 7 j/7 ;
 - o Sécurité des données (intégrité, fiabilité, traçabilité des accès) ;
 - o Interfaces clients nativement full WEB ;
 - o Disponibilité d'un outil de reporting full WEB ;
 - o Facilité d'intégration avec l'environnement existant ;
 - o Scalabilité horizontale : évolutivité de l'infrastructure de façon transparente et son adaptation à toute croissance du nombre d'utilisateurs connectés ainsi qu'à l'évolution du parc machine ;
 - o Centralisation des données des différents sites dans un Datacenter principal et répllication dans un Datacenter secours;
 - o Architecture applicative multi-tiers (serveurs de données et d'applications);
 - o Base de données relationnelle standard du marché (Oracle, SQL Server, etc.).

ERP

- Le progiciel ERP proposé par le soumissionnaire doit être un système ERP intégré de type **COTS**, paramétrable et prêt à l'emploi d'un seul concepteur/éditeur, c'est-à-dire que tous les composants/modules/add-ons de la solution ERP proposée doivent provenir d'un seul concepteur/éditeur.
- Le soumissionnaire doit avoir une expérience éprouvée et réussie d'au moins **trois (3)** marchés de **mise en œuvre d'un ERP fonctions transverses (compta, finances, immobilisations, stock, achats, ...)** et de montant minimum de **cinq cent millions (500 000 000) Francs CFA** chacun au cours des dix (10) dernières années (2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 2018 et 2019) justifiées par les attestations de bonne fin d'exécution, procès-verbal de réception, signés par des autorités contractantes ou leurs représentants et de la page de garde et de signature du contrat.
- Le soumissionnaire doit avoir une expérience éprouvée et réussie d'au moins **un (1)** marché de **mise en œuvre d'un ERP dans le secteur des utilities** (ex. production et distribution d'électricité/eau, gaz) au cours des dix (10) dernières années (2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 2018 et 2019) justifiées par les attestations de bonne fin d'exécution, procès-verbal de réception, signés par des autorités contractantes ou leurs représentants et de la page de garde et de signature du contrat.
- Le Soumissionnaire devra avoir réalisé avec satisfaction au moins **un (1)** marché de **mise en œuvre d'ERP achevée avec succès en Afrique** au cours des cinq (5) dernières années (2015,2016, 2017, 2018, 2019) justifiées par les attestations de bonne fin d'exécution, procès-verbal de réception, signés par des autorités contractantes ou leurs représentants et de la page de garde et de signature du contrat.
- Le soumissionnaire doit être un partenaire d'implémentation autorisé de l'éditeur de l'ERP. Il doit à ce titre proposer ou disposer d'un document (attestation d'éditeur de la solution) décrivant sa relation avec l'éditeur, notamment l'agrément pour la vente, l'intégration de la solution et la formation, les niveaux de support dont il dispose auprès de l'éditeur.

SIC (Système d'Information Clientèle)

- Le soumissionnaire doit avoir réalisé avec satisfaction au moins **deux (2)** marchés de **fourniture, intégration, formations et conduite du changement dans le domaine de l'implémentation d'un SIC (Système d'Information Clientèle)** ainsi que la mise en œuvre du support associé durant les **dix (10)** dernières années (2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 2018 et 2019) dont une référence dans **le secteur des utilities** (ex. production et distribution d'électricité/eau, gaz) en

Afrique, justifiées par les attestations de bonne fin d'exécution, procès-verbal de réception, signés par des autorités contractantes ou leurs représentants et de la page de garde et de signature du contrat ;

- Il doit disposer d'une attestation de l'éditeur de la solution de Gestion clientèle proposée ou disposer d'un document décrivant sa relation avec l'éditeur, notamment l'agrément pour la vente, l'intégration de la solution et la formation, les niveaux de support dont le soumissionnaire dispose auprès de l'éditeur.

BI (Business Intelligence)

- Le soumissionnaire doit avoir réalisé avec satisfaction au moins **un (1) marché de fourniture et mise en place d'une solution de Business Intelligence (BI) idéalement dans le secteur des utilities** (ex. production et distribution d'électricité/eau, gaz) durant les **cinq (5) dernières années** (2015,2016, 2017, 2018, 2019) justifiées par les attestations de bonne fin d'exécution, procès-verbal de réception, signés par des autorités contractantes ou leurs représentants et de la page de garde et de signature du contrat.
- Si le soumissionnaire propose de faire appel à des sous-traitants pour la prestation de certains services clés, les entreprises proposées devront s'engager par écrit à fournir ces services en cas de contrat(s) résultant de cette soumission.
- Les types/catégories de services suivants peuvent être sous-traités :
 - o Exigences en matière de leadership et de gestion du changement
 - o Exigences en matière de formation
 - o Exigences en matière d'intégration et d'assistance technique
- Disposer d'un personnel d'intervention qui doit inclure au moins :

Type de profil et effectif	Qualifications, compétences et expériences du personnel clé
Directeur de projet (effectif=1)	<ul style="list-style-type: none"> • Diplôme minimal BAC +5 (master en informatique de gestion, organisation des systèmes d'information, gestion de projets informatiques) ou équivalent ; • Avoir quinze (15) années d'expérience dont au moins 5 dans la fonction de Directeur de projet • Maîtrise des processus de gestion comptable et financière d'entreprise ; • Maîtrise du processus d'analyses fonctionnelles ; • Expériences en intégration des progiciels de gestion intégré ou équivalent, essentiellement dans le secteur de l'énergie électrique, des utilities (électricité, eau ou gaz) ; Gestion d'au moins trois (03) projets similaires au cours des dix (10) dernières années ; • Solides connaissances des architectures des systèmes d'information ; • Certification de l'éditeur sur les solutions PGI fortement appréciée ; • Certification en gestion de projets de type PMI, AFITEP ou PRINCE souhaitable ; • Maîtrise d'un référentiel de type ITIL ou équivalent.

BON A LANCER

<p><u>Chef de projet ERP</u> Back Office (effectif=1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diplôme minimal Bac+5 (master en informatique de gestion, Comptabilité, Contrôle, Audit, Finances, gestion, business administration ou équivalent) ; • Avoir dix (10) années d'expérience dont au moins 3 dans la fonction • Maîtrise de l'utilisation des systèmes d'information (tableurs, bases de données) ; • Pratique d'un PGI standard du marché; • Expertise en élaboration des procédures de gestion, analyse financière, et outils de comptabilité analytique et budgétaire ; • Bonne maîtrise de la gestion de projets Certification (PMP, PRINCE2, etc); • Une Certification qualité serait un atout ; • Avoir géré au moins deux projets similaires dont au moins une expérience dans le secteur de l'énergie, des utilities (électricité, eau ou gaz) au cours des dix (10) dernières années.
<p><u>Chef de projet SIC</u> (effectif=1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diplôme minimal BAC+5 (master en informatique, gestion ou équivalent) ; • Avoir dix (10) années d'expérience dont au moins 3 dans la fonction • Maîtrise des processus et de l'intégration du SIC; • Bonne maîtrise de la gestion de projets Certification (PMP, PRINCE2, etc); • Une Certification qualité serait un atout ; • Avoir géré au moins deux projets similaires dont au moins une expérience dans une société de production et/ou de commercialisation d'électricité de la taille de la SBEE au cours des dix (10) dernières années.
<p><u>Consultant fonctionnel en Comptabilité et Finances</u> (effectif = 1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diplôme minimal BAC+5 en Informatique de Gestion ou BAC+4/5 en Gestion, Finances, Economie et Comptabilité (écoles d'ingénieur, écoles de commerce, Universitaire) ou équivalent ; • Avoir cinq (5) années d'expérience dont au moins 3 dans la fonction • Expérience dans des sociétés de droit OHADA, et l'environnement des sociétés publiques de distribution d'eau ou d'électricité. • Maîtrise des processus de gestion comptable et financière d'entreprise ; • Expériences en intégration des progiciels de gestion intégré ou équivalent, sur au moins deux projets similaires au cours des dix (10) dernières années ; • Qualification et/ou expérience pertinente dans le domaine fonctionnel concerné (Certification de l'éditeur)

BON A LANCER